



COMUNE DI LIVERI

Provincia di Napoli

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 50 del 16.4.2015	OGGETTO: Sportello Sicurezza Alimentare (Sposa) presentato dallo Ordine dei Tecnologi Alimentari di Campania e Lazio.
--------------------------------------	--

L'anno Duemilaquindici, il giorno sedici (sedici) del mese di Aprile, alle ore 13.30, in Liveri nella sede del Palazzo Comunale, convocata secondo le modalità prescritte, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei signori:

		PRESENTI	ASSENTI
Ing. Raffaele Coppola	<i>SINDACO</i>	SI	
Sig. Vincenzo Lanzara	<i>VICESINDACO</i>	SI	
Sig. Michele Nappi	<i>ASSESSORE</i>	SI	

Partecipa e ne cura la verbalizzazione (art.97, comma 4°, D.Lgs.267/2000) il Segretario Comunale Dr. Raffaele Quindici.

Presiede l'Ing. Raffaele Coppola nella sua qualità di Sindaco, il quale constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il progetto presentato dall'Ordine dei Tecnologi Alimentari di Campania e Lazio denominato " Sportello Sicurezza Alimentare (Sposa);

Che detto progetto prevede la sicurezza e l'etichettatura dei prodotti alimentari, le etichettature dei prodotti, sempre più trasparenti e affidabili. Le aziende devono infatti garantire la correttezza dei contenuti delle etichette, prevede altresì il servizio gratuito di primo orientamento ed informazione sia ai cittadini sia alle imprese agro-alimentari, nell'approccio alle seguenti tematiche:

-sicurezza alimentare: autocontrollo, rintracciabilità, materiali a contatto con gli alimenti, allergeni, trasporto alimenti , etc;

-etichettatura: studio dei contenuti inseriti in etichetta e dell'etichettatura nutrizionale sulla base della normativa vigente;

-etichettatura ambientale: chiarimenti sulle informazioni da inserire sull'imballaggio per la corretta raccolta da parte dell'utilizzatore finale, favorendo il processo di riutilizzo di recupero e riciclaggio degli imballaggi e dei rifiuti di imballaggio;

Considerato che detto sportello, sensibilizzerà i cittadini e le imprese alla riduzione degli sprechi, strategia fondamentale per contrastare l'inutile sperpero di alimenti nonché di biodiversità e risorse naturali come suolo, acqua ed energia, nonché a diffondere la cultura della sicurezza alimentare attraverso l'informazione e la formazione;

Ritenuto, pertanto, approvare il progetto innanzi citato;

Visto il D.Lgs.vo n. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica del responsabile del servizio interessato, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs.vo n. 267/2000;

Con voti unanimi espressi nei modi e termini di legge;

DELIBERA

Di approvare la narrativa di cui in premessa che qui si intende integralmente riportata;

Di approvare, come in effetti approva, il progetto presentato dall'Ordine dei Tecnologi Alimentari di Campania e Lazio ad oggetto: " Sportello Sicurezza Alimentare (Sposa) che forma parte integrante e sostanziale del presente deliberato;

Di dare atto che il presente progetto non comporta oneri finanziari a carico di questo Comune;

Di dichiarare la presente immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, 4ª comma, del D.Lgs.vo n. 267/2000;



Si esprime parere **FAVOREVOLE**
di regolarità tecnica, ai sensi
dell'art. 49, comma 1, del D.L.vo
n. 267/2000.

Responsabile del Servizio AA.CC. e Segretario
sig.ra **Scalia Teresa**

ORDINE DEI TECNOLOGI ALIMENTARI CAMPANIA E LAZIO (OTACL)

Sportello Sicurezza Alimentare (SPOSA)

Progetto Presentato dall'Ordine dei Tecnologi Alimentari di Campania e Lazio

Contatti:

Ordine dei Tecnologi Alimentari di Campania e Lazio

Via Ferrante Imparato n°190 – Complesso Industriale Napoli Est - 80146 Napoli

Tel. e Fax 081/7349096

Email: segreteria@otacl.it; info@tacl.it;

PEC: segreteria@pec.otacl.it; presidente@pec.otacl.it

Presidente: Dr. Salvatore Velotto

Referente: Dott. Vincenzo TISCIA – Tecnologo Alimentare

Ordine dei Tecnologi Alimentari di Campania e Lazio (iscrizione n° 235)

Via Mozart n° 9 – 04012 Cisterna di Latina (LT)

Tel. +39 06 96 82 194 - +39 366 12 64 767 – email: info@tmcon.it

Dott.ssa Antonietta Focone – Tecnologo Alimentare

Ordine dei Tecnologi Alimentari di Campania e Lazio (iscrizione n° 136)

Via del Parco, 2 - 00048 Nettuno (RM)

Tel. +39 06 98 50 987 - +39 333 31 290 22 email: antonellafocone@hotmail.com

Sportello Sicurezza Alimentare

A. Titolo del progetto

SPORTELLO SICUREZZA ALIMENTARE (SPOSA)

B. Sintesi dell'idea progettuale

Servizio gratuito di primo orientamento ed informazione sia ai cittadini sia alle imprese agro-alimentari, nell'approccio alle tematiche sicurezza alimentare ed etichettatura.

Lo sportello sensibilizzerà i cittadini e le imprese alla riduzione degli sprechi, strategia fondamentale per contrastare l'inutile sperpero di alimenti nonché di biodiversità e risorse naturali come suolo, acqua ed energia.

Sono previsti interventi informativi e formativi nelle scuole. Sono anche previsti eventi.

C. Descrizione del progetto

C.1 Situazione di partenza/Analisi del contesto/ Origine dell'idea

- La legislazione sulla sicurezza e l'etichettatura dei prodotti alimentari è stata arricchita da importanti contributi. Le nuove norme, emanate a livello nazionale ed europeo, hanno creato un quadro giuridico che comporta la piena comprensione ed adeguamenti da parte delle imprese.
- Le etichette dei prodotti, sempre più trasparenti e affidabili, diventano per imprese e consumatori un essenziale strumento di informazione. Le aziende devono infatti garantire la correttezza dei contenuti delle etichette, con inevitabili ripercussioni in tema di responsabilità, sanzioni amministrative ed eventuali illeciti penali.

- La crescente consapevolezza dei consumatori sui rischi alimentari e la comprensione e gestione degli stessi. La volontà di esercitare acquisti consapevoli.
- L'attenzione sempre crescente ed urgente sulla salvaguardia dell'ambiente e delle sue risorse.

In uno scenario sempre più complesso e difficile da gestire nasce l'idea di uno sportello gratuito al servizio dei cittadini e delle imprese per informarli, guidarli e supportarli.

C.2. Obiettivi

Obiettivo generale: Servizio gratuito di primo orientamento ed informazione sia ai cittadini sia alle imprese agro-alimentari, nell'approccio alle seguenti tematiche:

- sicurezza alimentare: autocontrollo, rintracciabilità, materiali a contatto con gli alimenti, allergeni, trasporto alimenti, etc.;
- etichettatura: studio dei contenuti inseriti in etichetta e dell'etichettatura nutrizionale sulla base della normativa vigente;
- etichettatura ambientale: chiarimenti sulle informazioni da inserire sull'imballaggio per la corretta raccolta da parte dell'utilizzatore finale, favorendo il processo di riutilizzo, di recupero e riciclaggio degli imballaggi e dei rifiuti di imballaggio.

Infine, lo sportello sensibilizzerà i cittadini e le imprese alla riduzione degli sprechi, strategia fondamentale per contrastare l'inutile sperpero di alimenti nonché di biodiversità e risorse naturali come suolo, acqua ed energia.

C.3. Risultati attesi

Promuovere e diffondere la cultura della sicurezza alimentare attraverso l'informazione e la formazione. Rendere i vincoli legislativi una opportunità di crescita per le aziende garantendo la miglior sicurezza per i cittadini. Offrire ai cittadini uno strumento per essere dei consumatori sempre più consapevoli e responsabili nelle loro scelte. Salvaguardare l'ambiente per garantire un futuro sostenibile e sano. Sviluppo e finalizzazione di progetti innovativi aiutando ad accedere ai finanziamenti pubblici. Promuovere l'occupazione.

C.4. Beneficiari

- Cittadini
- Aziende pubbliche e private
- Associazioni di categoria
- Scuole

C.5. Durata del progetto

Annuale con tacito rinnovo per un ugual periodo di tempo fino ad esplicita rinuncia delle parti.

C.6. Localizzazione

Comune di Liveri provincia di Napoli

D. I promotori del progetto

D.1 Soggetto promotore (capofila)

Assessorato Pubblica Istruzione, Trasporti, SUAP

D.2 Partner di progetto

Ordine dei Tecnologi Alimentari Campania e Lazio

E. Il gruppo di lavoro

Indicate le principali figure che saranno necessarie per la realizzazione del progetto, specificando se si tratta di figure già presenti nelle organizzazioni dei soggetti promotori o se sono figure/competenze da acquisire all'esterno

	Figura professionale	Già presente	Da acquisire
1.	Tecnologo Alimentare	X	<input type="checkbox"/>
2.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

F. Cronoprogramma di realizzazione

Timing Table												
	04/15	05/15	06/15	07/15	08/15	09/15	10/15	11/15	12/15	01/16	02/16	03/16
Attività 1: <i>Presentazione progetto</i>	X											
Attività 2: <i>Protocollo d'intesa</i>	X											
Attività 3: <i>Presentazione Scuole</i>		X										
Attività 4: <i>Presentazione Aziende</i>		X										
Attività 4: <i>Interventi formativi</i>			X		X					X		X
Attività 5: <i>Corsi</i>				X		X			X			X
Attività 5: <i>Eventi</i>			X		X		X			X		

G. Informazioni economico-finanziarie

Stima del costo complessivo del progetto

€ 0

H. Risorse tecniche, strumentali e location

Per l'Ordine dei Tecnologi Alimentare di Campania e Lazio saranno a disposizione i Dottori Tiscia Vincenzo e Focone Antonietta.

Al Comune di Liveri (Napoli) sarà richiesta disponibilità di strutture proprie (es. aule) e strumenti (es. proiettori) per incontri con le parti interessate come in occasione di eventi o corsi.

Inoltre, lo sportello utilizzerà il sito dello "Sportello Unico per le Attività Produttive" (SUAP) per comunicare con la cittadinanza e le aziende e per promuovere le proprie attività.

Liveri li.....

del che il presente Verbale letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO
Ing. Raffaele Coppola



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Raffaele Quindici

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio
ATTESTA
che la presente deliberazione :

- è stata affissa all'albo pretorio comunale il giorno 28/4/015 con il numero 175 per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124, c. 1, D.Lgs 267/2000)
- è stata trasmessa in elenco con protocollo n. 1661, in data 28/4/015, ai capigruppo consiliari (art. 125, del D.Lgs 267/2000).

Dalla Residenza comunale, li. 28/4/015



Il Segretario Comunale
Dott. Raffaele Quindici

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

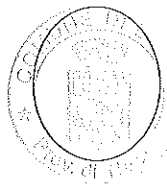
Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio e su conforme attestazione del responsabile del servizio,
ATTESTA

che la presente deliberazione :

- E' divenuta esecutiva il giorno, essendo decorsi 10 giorni dalla scadenza della pubblicazione (art. 134, c. 3, D.Lgs 267/2000);
- E' divenuta esecutiva il giorno 28/4/015, essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile con espressa e separata votazione (art. 134, c. 4, D.Lgs 267/2000)
- E' stata affissa all'Albo Pretorio on line, come prescritto dall'art. 124, c. 1, D.Lgs 267/2000, per quindici giorni consecutivi dal..... al

Il responsabile del servizio
sig.ra Scala Teresa

Dalla Residenza comunale, li. 28/4/015



Il Segretario Comunale
Dott. Raffaele Quindici

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo

Dalla residenza comunale, li.....

Il Responsabile del servizio AA.GG.- Segreteria
sig.ra Teresa Scala